Рассмотрено:
на педагогическом совете
протокол №1
30.09.2022г

Утверждаю
И.о.директора МБОУ «СОШ № 5
городского округа
«город Дагестанские Огни»
А.Р.Насруллаева
30.09.2022г.

Положение об организации освоения обучающимися основных образовательных программ в форме семейного образования

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение о семейном образовании (далее - Положение) Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средней общеобразовательной школы № 5» городского округа «город Дагестанские Огни» разработано в соответствии с Законом РФ 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

1.2 Освоение общеобразовательных программ в форме семейного образования предполагает самостоятельное освоение обучающимися общеобразовательных программ с последующим прохождением промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в школе.

1.3 Семейное образование является формой освоения ребенком общеобразовательных программ начального, основного общего образования в семье.

1.4 Порядок освоения общеобразовательных программ в форме семейного образования или в сочетании с другими формами устанавливается на условиях договора между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.5. На любом этапе обучения родители (законные представители) обучающегося с учетом его мнения могут расторгнуть договор и перевести ребенка на другую форму освоения общеобразовательных программ, либо использовать право сочетания форм получения образования и обучения.

1.6. Перевод обучающегося на форму семейного образования осуществляется на основании заявления родителей (законных

представителей), договора и приказа директора Образовательной организации.

1.7. Право выбора формы получения образования и выбор организации, осуществляющую образовательную деятельность остается за ребенком и его родителями (законными представителями).

2. Организация семейного образования

2.1. Общеобразовательная организация осуществляет прием детей, желающих получить образование в семье, на общих основаниях по заявлению (приложение № 1) родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы получения образования. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка (собеседование).

2.2. Вместе с заявление предоставляются документы, подтверждающие уровень освоения общеобразовательных программ: личное дело обучающегося; справка о промежуточной аттестации в ОО.

2.3. При приеме заявления на получение семейного образования ОО обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом МБОУ «СОШ №5», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

2.4 Обучающиеся, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся, но учитываются в отдельном делопроизводстве.

2.5. На каждого несовершеннолетнего, получающего семейное образование, оформляется личная карта обучающегося, которая сохраняется в ОО в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся: заявление родителй (законных представителей) с указание выбора семейной формы получения образования; документы подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии); приказ ОО об организации получения образования в форме семейного образования; результаты промежуточной аттестации

2.6. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе (в письменном виде – заявление) управления образования администрации муниципального образования Северский район.

2.7. Обучающиеся могут перейти на семейную форму получения образования по заявлению родителей (законных представителей) на любой ступени общего образования: начального общего, основного общего.

2.8.Обучающиеся, получающие образование в семье вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.9. Перевод на другую форму получения образования осуществляется на основании приказа руководителя Образовательной организации. Приказ об изменение формы получения образования хранится в личном деле обучающегося.

2.10. Отношение между Образовательной организации и родителями (законными представителями) при организации семейного образования регулируется договором.

2.11. Для осуществления семейного образования родители (законные представители) могут

-пригласить преподавателя самостоятельно

-обратится за помощью ОО

-обучать самостоятельно.

2.12. ОО в соответствии с договором

- предоставляет обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебную литературу, имеющиеся в библиотечном фонде ОО.

- обеспечивает обучающемуся методическую и консультативную помощь, необходимую для освоение общеобразовательных программ.

- осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающегося.

2.13. Обучающиеся, получающие образование в семейной форме, имеют право:

- посещать лабораторные и практические занятия;

- принимать участие в различных олимпиадах и конкурсах.

2.14. ОО вправе расторгнуть договор, если обучающиеся не освоил образовательные программы начального, основного общего образования.

2.15. В случае расторжения договора обучающемуся предоставляется возможность по желаю родителей (законных представителей) обучение в другой форме в данном ОО.

2.16. Родители (законные представители), несут ответственность за выполнение образовательных программ в соответствии с государственными образовательными стандартами.

2.17. Контроль за выполнение обучающимися общеобразовательных программ по учебным предметам, взаимосвязь между обучающимися и педагогами осуществляет родитель (законный представитель).

3. Порядок проведения промежуточной аттестации.

3.1 Цель промежуточной аттестации - достоверная оценка знаний, обучающихся на определенных этапах освоение общеобразовательных программ.

3.2 промежуточная аттестация проводится по полугодиям по всем предметам учебного плана.

Для проведения промежуточной аттестации директор ОО издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии, учитель по данному предмету и один учитель ассистент.

Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами (приложение № 2) комиссии. Протоколы промежуточной аттестации

подписываются всеми членами аттестационной комиссии. К протоколам прилагаются письменные материалы промежуточных испытаний.

3.3. Форму промежуточной аттестации, содержание учебного материала (контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, тестирование, собеседование и т.д.) определяет учитель.

3.4 Оценки полученные в ходе промежуточной аттестации заносятся в справку о промежуточной аттестации.(приложение № 3)

3.5 Обучающиеся, имеющие неудовлетворительную оценку по результатам промежуточной аттестации, не могут быть положительно аттестованы за учебный год.

3.6. ОО создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивают контроль за своевременной ее ликвидации.

3.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ОО. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.9. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.11. Обучающиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на

обучение по индивидуальному учебному плану.

3.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

4. Аттестация обучающихся

4.1 Перевод обучающегося в следующий класс производится по решению педсовета ОО по результатам промежуточной аттестации.

4.2. Освоение обучающимися обще образовательных программ основного общего образования завершатся обязательной государственной итоговой аттестацией в форме ОГЭ или ГВЭ, в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденным Министерством образования и науки РФ.

4.3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющей академической задолженности и в полном объеме выполнивших учебных план.

4.4. Итоговая аттестация выпускников 9 класса получающих образование в семье проводится в ОО в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программа основного общего образования .

5. Порядок выдачи документов об образовании

5.1 Выпускникам 9 классов прошедшим государственную итоговую аттестацию, ОО выдает аттестат об основном общем образовании.

5.2. Обучающиеся в форме семейного образования могут быть награждены похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» на общих основаниях.

приложение № 1
к положению об организации
освоения обучающимися
основных образовательных программ
в форме семейного образования

Директору МБОУ «СОШ №5»

_____

_____

_____

(фамилия, имя, отчество родителя)

Место проживания_____

_____

_____

Телефон_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь)

_____

(фамилия, имя, отчество)

_____

(дата рождения, место регистрации)

на семейную форму обучения в _____ класс вашей школы

С Уставом МБОУ «СОШ №5» городского округа «город Дагестанские Огни», лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, основными образовательными программами, реализуемыми образовательной организацией, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ознакомлен (а).

Даю согласие на обработку персональных данных своих и моего ребенка согласно законам РФ.

«_____»_____ 20____год _____

(подпись)

приложение № 2
к положению об организации
освоения обучающимися
основных образовательных программ
в форме семейного образования

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5» городского округа «город Дагестанские Огни»

ПРОТОКОЛ

проведения промежуточной аттестации

Промежуточной аттестации за _____ (указать период аттестации)
Учебный предмет, курс (модуль) _____ учебного плана школы за 202___ / 202___ учебный год
Дата проведения промежуточной аттестации «____» _____ 20___ г.
Ф.И.О. председателя аттестационной (предметной) комиссии
_____
Ф.И.О. учителя, ведущего аттестацию
_____
Ф.И.О. ассистентов
_____
_____
Промежуточная аттестация началась в _____ часов _____ минут

Промежуточная аттестация закончилась в _____ часов _____ минут.

Фамилия Имя	Форма промежуточной аттесации	Фактический уровень знаний (отметка)	Итоговая отметка

Особые мнения членов комиссии об оценке ответа
_____
_____
_____
Запись о случаях нарушений установленного порядка промежуточной аттестации и решение аттестационной комиссии
_____
_____

Председатель комиссии _____/_____/.
Учитель _____ /_____/.
Ассистенты _____ /_____/.
_____ /_____/.
_____ /_____/.
Дата заполнения протокола промежуточной аттестации «____» _____ 201___ г.

приложение № 3
к положению об организации
освоения обучающимися
основных образовательных программ
в форме семейного образования

СПРАВКА

О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____

(фамилия, имя, отчество)

в МБОУ «СОШ №5» городского округа «город Дагестанские огни2_____

(наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _202__ - 202___ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1	Русский язык	полугодие	
2	Алгебра	полугодие	
3	Геометрия	полугодие	
4	Литература	полугодие	
5	Биология	полугодие	
6	Английский язык	полугодие	
7	География	полугодие	
8	История	полугодие	
9	Обществознание	полугодие	
10	Физика	полугодие	
11	Химия	полугодие	
12	История Дагестана	полугодие	
13	ОБЖ	полугодие	
14	Искусство	полугодие	
15	ИКТ	полугодие	
16	Физкультура	полугодие	
17	ИЗО	полугодие	
18	Музыка	полугодие	
19	Технология	полугодие	

_____ _____ в _____ класс.

(Ф.И.О. обучающегося) (продолжит обучение, переведен)

Руководитель МБОУ «СОШ №5» _____ / _____

МП

"__" _____ г.