Согласовано:
Председатель профсоюзной организации
МБОУ «СОШ№5»
_____ Раджабова К.М.
«___» _____ 2022г.

Утверждаю
Директор МБОУ «СОШ№5
_____ Курбанов И.Т.
«01» 01 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации охраны и защиты школы МБОУ «СОШ№5» городского округа «город Дагестанские Огни»

1. **Общие положения**

1. Настоящее положение об организации охраны и защиты школы (далее -Положение) разработано в целях усиления безопасности жизнедеятельности МБОУ «СОШ№5» ГО «Дагестанские Огни» (далее - школа) в связи с возрастанием случаев возникновения чрезвычайных ситуаций в образовательных учреждениях, возможных террористических акций и содействует обеспечению охраны жизни и здоровья обучающихся и работников школы.
2. Безопасное функционирование школы заключается в создании условий, при которых осуществляется плановая работа персонала школы, необходимое функционирование систем жизнеобеспечения, соблюдение установленного учебного процесса.
3. Задача руководства школы заключается в создании условий, при которых не нарушались бы основные нормы безопасности (противопожарные, строительные, нормы при проведении учебных занятий и т.д.)
4. Для школы актуальны следующие мероприятия по обеспечению безопасности:

Охранные:

- Обеспечение контрольно-пропускного режима;
- Охрана имущества школы;
- Контроль состояния технических средств охраны (ТСО);
- Обеспечение порядка при проведении массовых мероприятий.

Организационно-технические:

- Установка охранно-пожарной сигнализации, в т.ч. «тревожной кнопки»;
- Установка систем контроля доступа и систем видеонаблюдения.

Профилактические:

- Проведение тренировок с персоналом школы по действиям при ЧС;
- Периодические осмотры охраняемого объекта;
- Взаимодействие с правоохранительными органами и общественными организациями.

5. Директор школы - лицо, отвечающее за безопасность функционирования учебного заведения в целом.
6. За соблюдение мер безопасности во время учебных и внеурочных занятий отвечает педагогический персонал школы.
7. Педагогический персонал в своей деятельности руководствуется Инструкцией по организации защиты от террористических угроз и иных посягательств экстремистского характера (Приложение № 1).

2. **Способы осуществления охранной деятельности**

1. Охранная деятельность школы осуществляется техперсоналом (в дневное время с 8.00 до 18.00); сторожами школы (в ночное время с 18.00 до 07.00 и в выходные, праздничные дни).
2. Использование вооруженной охраны в школе запрещено.

3. Права и обязанности лиц, осуществляющих охрану школы

1. Контролировать соблюдение установленного в школе порядка доступа обучающихся, работников школы и посетителей, а также вноса и выноса материальных средств.
2. Контролировать соблюдение установленных правил внутреннего трудового распорядка.
3. Контролировать соблюдение установленного порядка сдачи отдельных помещений школы под охрану и снятия с охраны.
4. Контролировать сохранность входных дверей, запорных устройств, решеток и пломб опечатанных помещений, сданных под охрану.
5. Принимать меры адекватного реагирования на действия лиц, нарушающие установленный порядок посещения школы либо правила внутреннего распорядка, а также носящие признаки противоправных деяний, своевременно информировать о таких фактах руководство школы и в случае необходимости — правоохранительные органы.
6. Оказывать содействие правоохранительным органам в обеспечении правопорядка на территории школы. Совместно с правоохранительными органами принимать участие в обеспечении безопасности обучающихся и преподавательского состава при проведении массовых мероприятий.
7. Своевременно реагировать на срабатывание средств охранно-пожарной сигнализации, на проявление в школе признаков возгораний, аварий техногенного характера или стихийного бедствия и принимать необходимые меры адекватного реагирования (вызов специальных служб, сообщение руководству школы и принятие мер с помощью подручных средств и т.д.).
8. Лица, осуществляющие охранную деятельность школы вправе давать руководству школы предложения по совершенствованию системы мер по обеспечению сохранности имущества и техническому оснащению, а также рекомендации по вопросам правомерной защиты от противоправных посягательств.
9. Пост охраны в школе должен быть обеспечен документацией в соответствии с положением об организации пропускного режима в школе, оборудован необходимой мебелью, телефонной связью.

4. Права и обязанности руководителя школы

1. Информирует лиц, осуществляющих охрану об установленном порядке посещения школы и правилах внутреннего распорядка в виде издания соответствующих документов, знакомит сотрудников и обеспечивает возможность ознакомления с ними посетителей объекта.
2. Несет личную ответственность и возлагает ответственность на сотрудников школы за содержание и сохранность инженерно-технических средств и оборудования, обеспечивающих безопасность и защищенность школы.
3. Осуществляет контроль за проведением практических занятий с педагогическим коллективом и учащимися по осуществлению правильных действий при возникновении чрезвычайных ситуаций

   Совершенствует организацию взаимодействия с правоохранительными органами и государственными структурами по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности школы в повседневной деятельности и при проведении массовых мероприятий;

4. Привлекает родительскую общественность к организации дежурств при проведении массовых мероприятий, оказанию помощи сотрудникам школы и дежурным постам милиции.
5. Обеспечивает контроль за выполнением договорных обязательств по обслуживанию тревожной кнопки.

Инструкция
по организации защиты МБОУ «СОШ№5» ГО «Дагестанские Огни» от террористических угроз и иных посягательств

1. Введение

Основными задачами охраны являются:

•защита, предупреждение и пресечение противоправных посягательств и административных правонарушений на охраняемом объекте;

• обеспечение пропускного и внутреннего распорядка школы.

Система охраны школы включает в себя совокупность сил и средств для выполнения задач по охране объекта.

2. Обеспечение охраны школы

2.1. Общие положения.

2.1.1. Ответственность за обеспечение антитеррористической защиты школы несет его руководитель.

2.1.2. Штатные сторожа, техперсонал несут ответственность согласно функциональным обязанностям.

2.1.3. Под охраной объекта подразумевается комплекс мер, направленных на своевременное выявление угроз и предотвращение нападения на школу, совершения террористического акта, других противоправных посягательств в т.ч. экстремистского характера, а также возникновения чрезвычайных ситуаций.

2.1.4. Руководитель школы обязан:

- организовать охрану объекта и контролировать проведение регулярных, а также внеплановых проверок организации его охраны, технической укрепленности, оснащенности средствами охранно-пожарной сигнализации;
- организовать соблюдение пропускного режима и внутреннего распорядка;
- организовать обучение персонала школы, учащихся и воспитанников действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;
- утвердить систему звонкового, громкоговорящего оповещения сотрудников, учащихся и воспитанников для доведения сигналов и соответствующих команд;
- организовать проведение тренировок персонала школы, учащихся по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта экстремистской акции;
- принять меры по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта.

2.1.5. На сотрудника, ответственного за выполнение мероприятий по антитеррористической защите школы, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению антитеррористической защиты в условиях учебного и производственного процессов, проведения внешкольных массовых мероприятий;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, Федеральной службы безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, комитетом администрации, общественными формированиями, другими органами и организациями, находящимися на территории ГО «Дагестанские Огни по вопросам обеспечения общественной безопасности и антитеррористической защиты школы;
- организация и обеспечение охранной деятельности и пропускного режима на территории школы;
- внесение предложений руководителю школы по совершенствованию системы мер безопасности и антитеррористической защиты объекта;
- разработка, в рамках своей компетенции, документов и инструкций по действиям должностных лиц, персонала, обучающихся (воспитанников) школы при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;

- принятие необходимых мер по оснащению школы техническими средствами безопасности и обеспечение их нормального функционирования;
- координация деятельности учреждения при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- разработка планирующей и отчетной документации по вопросам безопасности и антитеррористической защиты школы;
- организация и проведение с персоналом занятий и тренировок по действиям при угрозе или совершении диверсионно-террористического акта, экстремистской акции;
- размещение наглядной агитации по антитеррористической защите школы, справочной документации по способам и средствам экстренной связи с ГО и ЧС, аварийными службами ЖКХ;
- контроль за соблюдением установленных правил трудового и внутреннего распорядка дня, условий содержания в безопасном состоянии помещений школы;
- подготовка планов мероприятий, проектов приказов и распоряжений руководителя школы по вопросам антитеррористической защиты;
- рассмотрение обращений, ведение приема граждан и принятие по ним решений в установленном законодательством порядке, в рамках своей компетенции;
- организация и (или) участие в мероприятиях по устранению причин и условий, способствующих умышленному повреждению или порчи имущества и оборудования школы, техногенным авариям и происшествиям;
- обеспечение контроля за правомерным и безопасным использованием помещений школы, сдаваемых в аренду, проведением ремонтных и строительных работ, в том числе на предмет выявления фактов возможной подготовки террористических актов;
- взаимодействие с общественностью по вопросам обеспечения общественного порядка и антитеррористической защиты школы.

2.2. Обязанности сотрудника, осуществляющего охрану школы (техперсонал, сторож) определяются должностной инструкцией, положением об организации пропускного режима.

Должен знать:

•должностную инструкцию;

• особенности охраняемого школы и прилегающей к нему местности, расположение и

•порядок работы охранно-пожарной и тревожной сигнализации, средств связи, пожаротушения, правила их использования и обслуживания;

общие условия и меры по обеспечению безопасности объекта, его уязвимые места;

• порядок взаимодействия с правоохранительными органами, правила внутреннего распорядка школы, правила осмотра ручной клади и автотранспорта.

На рабочем месте должны быть:

•телефонный аппарат, средство тревожной сигнализации, средства мобильной связи;

• инструкция о правилах пользования средством тревожной сигнализации;

• телефоны дежурных служб ОВД, ГО и ЧС, аварийно-спасательных служб, администрации школы;

• должностная инструкция сотрудника, осуществляющего охрану школы;

• инструкция (памятка) по действиям должностных лиц и персонала в чрезвычайных ситуациях;

• журнал регистрации посетителей;

• журнал приема и сдачи дежурства;

• графики дежурств ответственных лиц в праздничные выходные дни.

Обязан:

• перед заступлением на дежурство осуществить проверить наличие и исправность

• оборудования (согласно описи) и отсутствие повреждений на окнах, дверях;

проверить исправность работы средств связи, наличие средств пожаротушения,

•документации поста. О выявленных недостатках и нарушениях произвести запись в журнале приема - сдачи дежурства.
доложить о произведенной смене и выявленных недостатках директору школы,
•заместителю директора по АХЧ;
• обеспечить контроль за складывающейся обстановкой в помещении школы;
• выявлять лиц, пытающихся в нарушение установленных правил проникнуть на территорию и в помещение школы с целью совершения противоправных действий в отношении учащихся, педагогического и технического персонала, имущества и оборудования школы и пресекать их действия в рамках своей компетенции. В необходимых случаях с помощью средств тревожной сигнализации подать сигнал правоохранительным органам, вызвать группу задержания вневедомственной охраны и т.п.
•При необходимости осуществлять дополнительный осмотртерритории и помещений.
при обнаружении подозрительных лиц, взрывоопасных или подозрительных предметов и других возможных предпосылок к чрезвычайным ситуациям вызвать сотрудников полиции и действовать согласно служебной инструкции;
• в случае прибытия лиц для проверки несения службы, дежурный, убедившись, что они имеют на это право, допускает их на объект и отвечает на поставленные вопросы.

Имеет право:
• требовать от учащихся, персонала школы и посетителей соблюдения требований настоящей инструкции и правил внутреннего распорядка;
• требовать немедленного устранения выявленных недостатков, пресекать попытки нарушения распорядка дня и пропускного режима;
• для выполнения своих служебных обязанностей пользоваться средствами связи и другим оборудованием, принадлежащим школе;
• принять меры по задержанию нарушителя и сообщить в правоохранительные органы.
Запрещается:
• покидать рабочее место без разрешения директора школы, заместителя директора по АХЧ;
• допускать на объект посторонних лиц с нарушением установленных правил;
• разглашать посторонним лицам информацию об охраняемом объекте и порядке организации его охраны;
• на рабочем месте употреблять спиртосодержащие напитки, слабоалкогольные коктейли, пиво, наркотические вещества, психотропные и токсические средства

3. Меры инженерно-технической укрепленности школы

3.1. Инженерно-техническая укрепленность школы – это совокупность мероприятий, направленных на усиление конструктивных элементов зданий, помещений и охраняемых территорий, обеспечивающее необходимое противодействие несанкционированному проникновению (случайному проходу) в школу, взлому и другим преступным посягательствам.
3.1.2. Основой обеспечения надежной защиты школы от угроз террористического характера и иных посягательств экстремистского характера является их надлежащая инженернотехническая укрепленность в сочетании с оборудованием данного школы системами охранной и тревожной сигнализации.
3.1.3. Организация и проведение противопожарных мероприятий, включая оснащение школы системой пожарной сигнализации, осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами Государственной противопожарной службы МЧС России.

3.2. Ворота

3.2.1. Ворота устанавливаются на автомобильных въездах на территорию школы и запираются на навесной замок.
3.2.2. Калитка запирается на замок, ключи хранятся у сотрудника, ответственного за безопасность школы, руководителя.

3.3. дверные конструкции
3.3.1. Входные двери школы должны быть исправными, хорошо подогнанными под дверную коробку и обеспечивать надежную защиту помещений объекта.
3.3.2. Входные наружные двери должны открываться наружу.
3.3.3. Двухстворчатые двери должны оборудоваться двумя стопорными задвижками (шпингалетами), устанавливаемыми в верхней и нижней части одного дверного полотна.
3.3.4. Двери основного и запасных эвакуационных выходов во время образовательного процесса должны закрываться на легко открывающиеся запоры.
Категорически запрещается во время образовательного процесса закрывать двери на внутренние и навесные замки.

3.4. Оконные конструкции
3.4.1. Оконные конструкции (окна, форточки, фрамуги) во всех помещениях охраняемого объекта должны быть остеклены, иметь надежные и исправные запирающие устройства.
3.4.2. Металлическими решетками могут быть оборудованы помещения школы, в которых не проводится учебный процесс, и хранятся материальные ценности.
3.4.3. При оборудовании оконных проемов помещений школы металлическими решетками необходимо предусмотреть как минимум одну открывающуюся конструкцию.
3.4.4. Решетки должны обеспечивать как надежную защиту оконного проема, так и быструю эвакуацию людей из помещения в экстремальных ситуациях

3.5. Другие технологические каналы
Двери и коробки подвальных помещений по конструкции и прочности должны быть аналогичными входным наружным дверям, закрываться на замки и опечатываться заместителем директора по административно- хозяйственной части. Ключи должны храниться на дежурной вахте.

5. Оборудование объекта техническими средствами охранной и тревожной сигнализации

5.1. Защита здания, помещений
5.1.1. Устанавливаемые в зданиях технические средства охраны должны вписываться в интерьер помещения и по возможности устанавливаться скрыто или маскироваться.

5.2. Защита персонала и посетителей школы
5.2.1. Для оперативной передачи сообщений в дежурную часть ОВД непосредственно или через специализированные охранные структуры о противоправных действиях в отношении персонала или учащихся школа оборудована устройствами тревожной сигнализации (ТС): тревожная кнопка.
5.2.2. Устройства тревожной сигнализации на объекте установлены на вахте школ.

5. 3. Оборудование объекта техническими средствами видеонаблюдения
В школе установлено наружное видеонаблюдение на посту охраны. Запись видео наблюдения ведется постоянно. Просмотр видеозаписи в случае необходимости может быть произведен в присутствии специалистов по обслуживанию.

6. **Создание системы оповещения**
   6.1. Система оповещения в школе создается для оперативного информирования сотрудников, учащихся о возникшей или приближающейся внештатной ситуации (аварии, пожаре, стихийном бедствии, нападении, террористическом акте) и

координации их действий. Порядок оповещения определяется директором школы.
6.2. Оповещение учащихся и сотрудников, находящихся в школе должно осуществляться с
помощью технических средств, которые должны обеспечивать:
•подачу звуковых сигналов в здания и помещения, на участки территории объекта с постоянным или временным пребыванием людей;
• трансляцию речевой информации или специального звукового сигнала о характере опасности.
6.3. Эвакуация учащихся и сотрудников школы по сигналам оповещения должна сопровождаться:
• передачей специального звукового сигнала, утвержденного директором школы, направленных на предотвращение паники и других явлений, усложняющих процесс
•эвакуации (скопление людей в проходах, тамбурах, на лестничных клетках и другие местах);
• открыванием дверей дополнительных эвакуационных выходов.
6.4. Сигналы оповещения должны отличаться от сигналов другого назначения. Количество оповещателей, их мощность должны обеспечивать необходимую слышимость во всех местах постоянного или временного пребывания учащихся и сотрудников школы.
6.5. На территории школы следует применять систему речевого оповещения.
6.6. Оповещатели не должны иметь регуляторов громкости.
6.8. Управление системой оповещения осуществляется на вахте школы.

С положением ознакомлен:

Таджикурбанов З.Г.