



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5»**

368670, Республика Дагестан, г. Дагестанские Огни, ул. Революция 9 «б», e-mail: [ibragimkurbanov@yandex.ru](mailto:ibragimkurbanov@yandex.ru)

« 15 » 01 2024 г.

№ 2/2

**ПРИКАЗ**

**«О внесении изменений в Положение о  
классном руководстве МБОУ «СОШ№5»»**

В целях исполнения требований статьи 47 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ; приказа Минпросвещения России от 21.07.2022 г. №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных образовательных программ»; во исполнения подпункта 3.1 протокола заседания межведомственной рабочей группы по проведению мероприятий, направленных на снижение документарной нагрузки на педагогических работников при Министерстве образования и науки РД №3 от 12 марта 2024г., приказа УО городского округа «город дагестанские Огни» №89 от 06 мая 2024 г

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. **Пункт 5** Положения о классном руководстве МБОУ «СОШ №5» изложить в следующей редакции «Вести необходимую документацию: классный журнал в части внесения в него, актуализации списка и необходимых сведений об обучающихся класса, о пропусках уроков; план воспитательной работы, характеристику на обучающегося (по запросу)».

2. Ответственному за наполняемость сайта Насруллаеву Н.Т. разместить данный документ на сайте школы.

Директор МБОУ «СОШ№5»



Насруллаева А.Р.