

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №5»

**ПРИКАЗ**

12. 02. 2024 г.

№ 13

**«О проведении процедуры самообследования по итогам 2023 года»**

В соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 № 1218 и на основании устава в целях подготовки отчета о результатах самообследования и обеспечения доступности и открытости информации о деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №5» (далее – МБОУ «СОШ №5»)

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить рабочую группу по проведению самообследования в МБОУ «СОШ №5» (Приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования в МБОУ «СОШ №5» (Приложение 2).
3. Рассмотреть отчет о результатах самообследования за 2023 год на педагогическом совете в срок до 20.04.2024 г.
3. Разместить отчет о результате самообследования за 2023 год в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте МБОУ «СОШ №5» в сети «Интернет» в срок до 20.04.2024 г. (Ответственный: системный администратор)
5. Контроль исполнения настоящего приказа сохраняю за собой.

Директор МБОУ «СОШ №5»



Насруллаева А.Р.

**Состав рабочей группы**

**Руководитель рабочей группы** – директор Насруллаева А.Р.

**Члены рабочей группы:**

- 1) заместитель директора по УВР Уруджев Х.Н.
- 2) заместитель директора по ВР Греева Э.И.
- 3) завхоз Гаджикурбанов З.Т.
- 3) руководители методических объединений учителей школы (7 человек)
- 4) системный администратор Насруллаев Н.Т.

График работ по подготовке и проведению самообследования за 2023 год.

Мероприятие	Ответственный	Сроки	
Подготовка приказа по проведению самообследования (состав рабочей группы; планируемые направления деятельности; ответственные исполнители и др.)	директор	Декабрь 2023 г.	
Проведение рабочего совещания / педагогического совета по обсуждению характера процедур самообследования; формам предоставления информации ответственным лицам; срокам исполнения процедур и др.			
Сбор и подготовка информации о характере образовательной деятельности школы (документы, регламентирующие организацию образовательного процесса; реализуемые образовательные программы; контингент обучающихся и др.)	Члены рабочей группы	январь-март 2024 г.	
Сбор и подготовка информации о качестве подготовки обучающихся согласно параметрам, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324			
Сбор и подготовка информации о характере организации образовательного процесса (количество учебных планов; индивидуальных учебных планов (включая индивидуальные учебные планы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья))		январь-март 2024 г.	
Сбор и подготовка информации о востребованности выпускников (доля выпускников 9-х и 11-х классов, продолживших образование по профилю обучения; доля выпускников 11-х классов, поступивших в вузы и ссузы соответственно)			
Сбор и подготовка информации о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы	Члены рабочей группы	январь-март 2024 г.	
Анализ функционирования внутренней системы оценки качества образования			
Анализ показателей деятельности школы, установленных федеральным органом исполнительной власти			
Подготовка текста отчета о самообследовании	Члены рабочей группы	до 15 апреля 2024 г.	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета, утверждение директором		До 20 апреля	
Размещение отчета о самообследовании на официальном сайте школы	системный администратор	2024 г.	